

**СОГЛАСОВАН**

департаментом имущественных и  
земельных отношений администрации  
Владимирской области  
директор департамента

  
А.В. Сердюков

Распоряжение от 29.03.2019 № 354

**УТВЕРЖДЕН**

департаментом социальной  
защиты населения  
администрации Владимирской области  
директор департамента

  
Л.Е. Кукушкина

Приказ от 19.03.2019 № 113

**УСТАВ**

государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания Владимирской области  
«Гороховецкий комплексный центр  
социального обслуживания населения»  
(новая редакция)

г. Гороховец  
Владимирская область  
2019 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Гороховецкий комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением Губернатора области от 01.04.2011 № 268 «О создании государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Владимирской области» путем изменения типа существующего областного государственного учреждения социального обслуживания «Гороховецкий центр социального обслуживания населения».

Согласно распоряжению администрации области от 08.11.2018 № 782-р «О реорганизации государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Гороховецкий комплексный центр социального обслуживания населения» Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Гороховецкий психоневрологический интернат»

К Учреждению переходят права и обязанности государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Гороховецкий психоневрологический интернат».

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Гороховецкий комплексный центр социального обслуживания населения».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУСО ВО «Гороховецкий комплексный центр социального обслуживания населения».

1.3. Учреждение считается созданным со дня внесения сведений о его создании в единый государственный реестр юридических лиц.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, представляющей собой государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения, финансируемое за счет средств бюджета Владимирской области.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, печать с полным своим наименованием, бланки и штампы с наименованием Учреждения и отвечает по своим обязательствам в пределах, установленных действующим законодательством.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области, а также Уставом Учреждения.

1.7. Место нахождения Учреждения:

- юридический адрес: 601483, Владимирская область, город Гороховец, улица Мира, дом 15;

- фактический адрес:

601483, Владимирская область, город Гороховец, улица Мира, дом 15;

601470, Владимирская область, Гороховецкий район, поселок Чулково, улица Парковая, дом 1А.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учредителем Учреждения и собственником имущества является субъект

Российской Федерации - Владимирская область.

2.2. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет департамент социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее - Учредитель), который осуществляет координацию его деятельности, контроль за его функционированием.

2.3. Функции и полномочия собственника в отношении имущества, закрепляемого за Учреждением, осуществляет департамент имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области (далее - Департамент) в пределах предоставленной компетенции.

2.4. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

2.5. Учреждение в лице Директора осуществляет функции опекуна (попечителя) получателей социальных услуг отделения милосердия для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в опеке или попечительстве.

2.6. В соответствии с целями и задачами Учреждения, установленными настоящим Уставом, оно вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.7. Право юридического лица осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления юридического лица в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

### **3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление социальных услуг гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам.

3.2. Учреждение создано в целях предоставления гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (получатели социальных услуг), социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме социального обслуживания, стационарной форме социального обслуживания, а также предоставления срочных социальных услуг и осуществления социального сопровождения.

Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются их получателям организацией социального обслуживания в определенное время суток.

Социальные услуги в стационарной форме предоставляются их получателям при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания. Получатели социальных услуг в стационарной форме обслуживания обеспечиваются жилыми помещениями, а также помещениями для предоставления иных видов социальных услуг, предусмотренных законодательством (за исключением срочных социальных услуг).

3.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- предоставление следующих видов социальных услуг:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- срочные социальные услуги;
  - оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия;
  - оказание медицинской помощи получателям социальных услуг;
  - организация работы по стационарозамещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов», технологии «Персональный помощник»;
  - внедрение в практику прогрессивных форм и методов работы;
  - проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения;
  - проведение мониторинга качества и доступности социальных услуг.

3.4. Учреждение вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

3.5. Для достижения целей учреждение создает попечительский совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция попечительского совета и порядок принятия им решений устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. С целью обеспечения уставной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке Департамент закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество согласно приложению к настоящему Уставу.

4.2. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено законом, иными правовыми актами, решением Департамента и прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Владимирской области, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Департамента.

4.3. Имущество, закрепляемое за Учреждением, является государственной собственностью Владимирской области, подлежит обязательному учету в реестре государственного имущества Владимирской области.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается с согласия Департамента закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

4.5. Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Департаментом или приобретенным Учреждением за счет выделенных ему бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом только с согласия Департамента и Учредителя.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления. Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение передает в безвозмездное пользование органам государственной власти области, государственным учреждениям Владимирской области особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним собственником или приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество с согласия Департамента и Учредителя.

Иным юридическим лицам указанное имущество передается в безвозмездное пользование в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Департаментом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества,

акрепленного за Учреждением Департаментом или приобретенного Учреждением за счет выделенных бюджетных средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Учреждение осуществляет полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в порядке, определенном постановлением Губернатора области от 01.09.2010 № 970.

По обязательствам учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества учреждения.

4.7. Учреждение вправе с согласия Департамента, Учредителя, и заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.8. Передача закрепленного за Учреждением имущества в аренду, в хозяйственное ведение (оперативное управление) предприятия или оперативное управление другого областного государственного учреждения, в безвозмездное пользование третьим лицам, обмен имуществом и его списание, осуществляется Департаментом и Учреждением в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе полученных от приносящей доход деятельности;
- доход, полученный от реализации услуг, а также других видов приносящей доход деятельности, указанной в Уставе учреждения;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;
- иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

4.10. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- не ухудшать технологического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;
- обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имуществом строго по целевому назначению

4.11. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное

использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Департаментом и Учредителем, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

4.12. В случае установления фактов неиспользования, использования не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, либо не отраженного в балансе имущества, Департамент по согласованию с Учредителем вправе произвести его изъятие в установленном законом порядке.

4.13. Финансовое обеспечение выполнения установленного Учреждению государственного задания осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, а после принятия Учредителем решения о предоставлении субсидии в виде субсидий из бюджета области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.14. За счет средств областного бюджета Учреждению могут предоставляться субсидии на иные цели в установленном порядке.

## **5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

5.2. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения и организации;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем.

5.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, в том числе деятельность по получению и выдаче гуманитарной помощи, служащую достижению целей, ради которых оно создано. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на балансе Учреждения.

5.4. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения.

5.5. Отчетность, установленная законодательством Российской Федерации, представляется в вышестоящие организации в установленном порядке. За искажение

отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.6. Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

5.7. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Учредителем и Департаментом, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

## 6. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Структура и штатное расписание утверждаются Учреждением самостоятельно и согласуются с Учредителем.

6.2. В структуру Учреждения включаются отделения, предназначенные для решения проблем, свойственных всем гражданам, оказания помощи, предоставления социальных услуг нуждающимся гражданам:

- срочного социального обслуживания;
- социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;
- дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- отделения милосердия для граждан пожилого возраста и инвалидов (место нахождения отделения: 601470, Владимирская область, Гороховецкий район, поселок Чулково, улица Парковая, дом 1А).

6.3. Деятельность структурных подразделений осуществляется на основании Положения об Учреждении, утвержденного руководителем Учреждения, и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

Условия приема, содержания и выписки из отделения милосердия для граждан пожилого возраста и инвалидов устанавливаются Положением об Учреждении.

6.4. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе открывать иные структурные подразделения, отвечающие целям и задачам Учреждения.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

7.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- принятие решения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение руководителя (директора) Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- согласование кандидатуры на должность заместителя директора и главного

бухгалтера Учреждения;

- установление Учреждению государственного задания на оказание государственных услуг, расчет и утверждение нормативных затрат, связанных с выполнением государственного задания;

- согласование плана финансово-хозяйственной деятельности, структуры и штатного расписания Учреждения;

- принятие решения о предоставлении Учреждению субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг и целевых субсидий;

- решение иных вопросов предусмотренных действующим законодательством.

7.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается на неопределенный срок или на срок, определенный сторонами трудового договора.

7.4. Директор действует на основании Устава Учреждения, трудового договора и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен департаменту социальной защиты населения администрации области, а по имущественным вопросам также департаменту имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области.

7.6. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

7.7. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных, муниципальных органах и организациях различных форм собственности;

- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- открывает лицевые счета Учреждения в органах Федерального казначейства;

- в пределах выделенных ассигнований самостоятельно составляет и утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности, структуру и штатное расписание Учреждения и представляет их Учредителю для согласования;

- заключает и расторгает с работниками трудовые договоры с учетом п. 7.2. настоящего Устава;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- заключает договоры гражданско-правового характера для осуществления деятельности Учреждения;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- заключает коллективный договор в предусмотренных законом случаях.

7.8. Директор Учреждения несет ответственность за нарушение бюджетного и трудового законодательства Российской Федерации, Владимирской области, а также за:

- не обеспечение Учреждения мягким, жестким инвентарем, оборудованием, материалами, их нерациональное использование и списание;

- несоблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования;

- не осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории;  
- несоблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

7.9. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

Отношения работников и администрации Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

## **8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена в случае реорганизации или ликвидации.

8.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения производятся на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

8.3. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение) может быть осуществлена по решению администрации области на основании представления Учредителя по согласованию с Департаментом, а также департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области.

8.4. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

8.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией другому областному учреждению или предприятию по распоряжению Департамента на основании предложений Учредителя.

8.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного или казенного учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

## **9. УЧЕТ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ДОКУМЕНТОВ**

9.1. Учреждение обеспечивает учет и сохранность документов (личные дела, приказы, личные карточки, ведомости и т.д.).

9.2. В случае реорганизации Учреждения документы передаются по описи организации-правопреемнику, а в случае ликвидации Учреждения - в архивные учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

## **10. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

10.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем, согласовываются с Департаментом и регистрируются в установленном

законом порядке.

10.2. Изменения положений Устава, регламентирующих статус имущества Учреждения, закрепленного за ним на праве оперативного управления, подлежат обязательному согласованию с Департаментом.

10.3. Действие Устава временем не ограничено.

Владимирской области «Гороховецкий комплексный центр социального обслуживания населения»

(полное наименование бюджетного (автономного) учреждения)

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления  
государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области  
«Гороховецкий комплексный центр социального обслуживания населения»**

(полное наименование бюджетного (автономного) учреждения)

**по состоянию на 14 марта 2019 г.**

№ п/п	Инвентарный №	Наименование	Адрес (местонахождения) объекта	Первоначальная (балансовая) стоимость (в руб.)	Остаточная стоимость (в руб.)
1	2	3	4	5	6
<b>I</b>	<b>Недвижимое имущество:</b>				
1	01010003	Административное здание (Лит. А)	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Федорково, д.26	556 832,50	0,00
2	01110004	Артезианская скважина	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Федорково	36 611,75	0,00
3	21011300001	Асфальтовая автостоянка	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п.Чулково ул.Паркова, д.1А	162 057,00	146 931,68
4	21011300004	Асфальтовая велостоянка	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п.Чулково ул.Паркова, д.1А	61 301,0	55 579,48
5	21011300002	Асфальтовая центральная автостоянка	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п.Чулково ул.Паркова, д.1А	164 441,0	149 093,08
6	21011300003	Асфальтовое покрытие	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п.Чулково ул.Паркова, д.1А	81 732,0	74 103,68
7	сп1101060104	Беседка металлическая	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, МО Денисовское (сельское поселение), пос.Чулково, ул.Паркова, д.1А	22 719,0	0,00
8	сп1101060105	Бетонная площадка под мусор	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Чулково ул.Паркова, д.1а	50 173,0	31 218,68
9	сп1101060106	Бетонный плиточный тротуар	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Чулково ул.Паркова, д.1А	34 827,0	0,00
10	ВЛ0000000007	Бетонноплиточное покрытие тротуаров	601472, Владимирская область, Гороховецкий р-он, д.Федорково, д.26	223 942,40	0,00

11	2101130001	Гараж, этаж 1
13	000000000004	"Дом милосердия" (лит.А.А1)
14	01010010	Здание бани (Лит. В, В1, В2)
15	01010008	Здание бревенчатого скотного двора (лит.Г13)
16	01010015	Здание гаража (Лит.Д)
17	01010020	Здание морга (лит. З)
18	010010002	Здание мужского корпуса (Лит. Б)
19	01110005	Здание насосной (литер Г7)
20	01010001	Здание основного корпуса (Лит. А,А1)
21	01010021	Здание приемно-карантинного отделения (Лит.З)
22	01010007	Здание склада №1 для хранения стройматериалов (Лит.Г5)
23	01010009	Здание склада №2 для хранения мягкого инвентаря (Лит.Г1)
24	01010012	Здание столовой (литер Г)
25	21011100001	Здание сушки белья
26	ВА0000000010	Линия связи
27	ВА0000000005	Наружные водопроводные сети

601483, Владимирская область, г. Гороховец, в районе д. №19 по ул. Мира	434 428,25	330 165,77
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, МО Денисовское (сельскле поселение), пос. Чулково ул. Паркова. д.1А	518 578,42	215 408,87
601472, Владимирская область, Гороховецкий р-он, д. Федорково, д.33-а	1 265 943,0	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.26	105 958,0	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	974 632,75	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	3 528,0	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, МО Фоминское (сельское поселение), д. Федорково, д.33-а	721 017,50	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33а	339 477,25	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, МО Фоминское (сельское поселение), д. Федорково, д.33-а	1 606 526,25	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.26	2 424 600,50	952 942,11
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	55 258,00	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	61 055,75	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	2 159 423,0	383 637,45
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова. д.1А	784 817,0	778 276,85
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.26	1 000 000,0	429 166,21
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.26	337 839,70	0,00

28	БЛ000000000000	Старушкин Александр Александрович	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Чулково ул.Паркова,д.1а	959 296,0	735 460,36
29	сп1101060235	Ограждение металлическое в п. Чулково	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Чулково ул.Паркова,д.1а	959 296,0	735 460,36
30	ВА00000000008	Пожарная лестница с ограждением	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Федорково, д.26	60 644,10	0,00
31	1011020001	Нежилое помещение	601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д.15	878 512,25	0,00
32	01010014	Сарай для хранения угля (Лит. Г3)	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Федорково, д.26	16 453,5	0,00
33	01010013	Склад для хранения инвентаря (Лит.Г4)	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Федорково, д.33-а	14 071,75	0,00
<b>ИТОГО по разделу I:</b>				<b>16 828 098,02</b>	<b>4 286 841,18</b>

**II Особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением собственником или приобретенное за счет выделенных учредителем средств:**

1	41012500008	Автомобиль (микроавтобус) ЛУИ/ДОР-225020	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п.Чулково ул.Паркова,д.1А	1 780 000,00	1 750 333,34
2	4101250002	Автомобиль LADA VESTA	601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д.15	599 633,00	459 718,68
3	21012500001	Автомобиль ВАЗ 21043	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п.Чулково ул.Паркова,д.1А	168 728,00	0,00
4	1101050100	Автомобиль ВАЗ-21074	601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д.15	153 055,08	0,00
5	00000000007	Автомобиль ГАЗ 32213	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п.Чулково ул.Паркова,д.1А	342 720,00	0,00
6	101050000113	Автомобиль ГАЗ-2705	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п.Чулково ул.Паркова,д.1А	398 800,00	0,00
7	4101250001	Автомобиль ГАЗ-322132	601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д.15	784 747,50	93 422,48
8	11013500001	Автомобиль УАЗ 396255	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п.Чулково ул.Паркова,д.1А	460 000,00	0,00
9	Сп1101060179	Ванна моечная 3 секционная	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Федорково, д.33-а	13 056,00	0,00
10	000000000034	Дез. камера	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д.Федорково, д.33-а	50 119,08	0,00

11	Сп1101060052	Дизель-генераторная установка
12	Сп1101060023	Камера морозильная
13	Сп1101060051	Котел водогрейный
14	000000000041	Котел УН-6
15	000000000042	Ларь морозильный
16	1010602000000089	Медицинский шкаф ШИМ двухстворчатый
17	Сп1101060180	Насос К-65-50-160
18	000000000045	Насос с эл.двигателем
19	00000000109	Ноутбук ASUS
20	4101240008	Ноутбук ASUS 15.6"
21	4101240007	Ноутбук ASUS 15.6"
22	4101240005	Ноутбук ASUS 15.6"
23	4101240004	Ноутбук ASUS 15.6"
24	4101240003	Ноутбук ASUS 15.6"
25	4101240002	Ноутбук ASUS 15.6"
26	10104000000106	Облучатель
27	Сп1101060063	Плита электрическая 4-х камф. Ф4ЖТЛПЦЭ
28	41013400105	Плита электрическая с жарочным шкафом ПЭ-0,48М
29	000000000103	Посудомоечная машина ПМУ-700

№ п/п	№ инв.	сумма
район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А		
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	8 623,30	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д. 33-а	176 864,00	64 849,88
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д. 33-а	95 581,26	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д. 33-а	22 280,88	0,00
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	15 405,00	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д. 33-а	11 124,00	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д. 33-а	24 698,21	0,00
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	64 999,00	0,00
601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д. 15	23 780,00	0,00
601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д. 15	23 780,00	0,00
601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д. 15	19 845,00	0,00
601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д. 15	19 845,00	0,00
601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д. 15	19 845,00	0,00
601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д. 15	19 845,00	0,00
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	7 137,00	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д. 33-а	45 010,00	17 254,08
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	79 000,00	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д. 33-а	108 000,00	0,00

30	000000000048	Разбрасыватель РЖГ-4М	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	186 519,30	0,00
31	1010600000128	Система пожарной безопасности	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	93 731,81	0,00
32	1010600000124	Стерилизатор суховоздушный ГП-10МО	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	14 094,00	0,00
33	Сп1101060178	Токарный станок «1к625»	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	96 860,16	0,00
34	Сп1101060234	Труба дымоходная металлическая	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	96 999,00	43 907,32
35	10106020000090	Тумбочка с бактерицидной лампой	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	10 374,00	0,00
36	10106010000016	Холодильник «Stinol»	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	11 373,00	0,00
37	41060000002	Холодильник трехдверный распашной LG GC-M247CABV	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	154 633,33	119 840,86
38	000000000056	Холодильный шкаф	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	99 298,76	0,00
39	000000000057	Центрифуга	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	40 553,64	0,00
40	10106020000091	Шкаф медицинский двухсекционный	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	12 000,00	0,00
41	000000000076	Эл. мясорубка	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	11 253,47	0,00
42	000000000059	Эл. сковорода	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	28 078,05	0,00
43	1010600000105	Электрокардиограф 3-х канальный	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	38 881,00	0,00

ИТОГО по разделу II:

7 061 170,83

2 920 326,64

**III Особо ценное движимое имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности:**

1	10104020000019	Ванна моечная	601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	10 920,45	0,00
2	10106020000021	Ванна моечная ВМн	601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	10 920,00	0,00
3	21012400098	Водонагреватель накопительный Ariston SI (200	601470, Владимирская область, Гороховецкий	53 000,00	42 904,80

4	21012400099	Вышка ТурмМТ А 3 (10 метров)
5	10106020000006	Бокс для пилы
6	000000000001	Купальник
7	101060200000034	Ларь морозильный
8	000000000082	Ларь морозильный
9	2101024001	Массажное кресло
10	000000000086	Машина стиральная ЛМ
11	21012300099	Металлический каркас
12	101060200000035	Морозильный ларь
13	101060200000038	Плита электрическая ПЭП-48-М
14	000000000003	Прицеп к трактору
15	000000000087	Стиральная машина Л-25 121
16	000000000005	Трактор МТЗ-80
17	000000000088	Центрифуга
18	000000000089	Эл.плита 4-х камфорочная

ИТОГО по разделу III:

**IV Прочее имущество:**

- 1 Прочее имущество
- 2 Прочее имущество

601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	44 000,00	40 088,96
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	15 530,52	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	70 546,74	0,00
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	20 400,00	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	20 027,70	0,00
601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д.15	98 940,00	84 805,68
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	95 859,60	0,00
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	99 969,50	93 721,40
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	15 396,90	0,00
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	25 500,00	0,00
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	106 392,38	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	90 394,79	0,00
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	154 224,66	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	46 619,10	0,00
601472, Владимирская область, Гороховецкий район, д. Федорково, д.33-а	33 718,50	0,00
	1 012 360,84	261 520,84
601483, Владимирская область, г. Гороховец, ул. Мира, д.15	3 150 102,18	116197,85
601470, Владимирская область, Гороховецкий район, п. Чулково ул. Паркова, д. 1А	4 905 686,81	837 613,10

ИТОГО по разделу IV:

**ВСЕГО:**

8 055 788,99

32 957 418,68

953 810,95

8 422 499,61

Продумано, пронумеровано и скреплено

печатью 18 ( восемнадцать ) л.

Директор департамента социальной защиты  
населения администрации Владимирской области

Подпись  / Л.Е. Кузюкина /